

खुल्ला प्रतियोगिता लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

सहायकस्तर
सहायक (प्रशासन)
प्रथम पत्र (वस्तुगत)

पूर्णाङ्क: १×१००=१००
समय: ३:०० घण्टा

१. नेपालको भूगोल तथा जनसंख्या
२. नेपालको इतिहास, संस्कृति र सामाजिक व्यवस्था
३. राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय संघ तथा संगठनहरू
४. नेपालको आर्थिक विकास
५. समसामयिक नवीनतम घटनाक्रमहरू
६. पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालयको ऐन २०५० (संशोधन सहित)
७. पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालयको नियमावली २०५३ (संशोधन सहित)
८. कर्मचारी प्रशासन विधि पक्षहरू
९. शिक्षासँग सम्बन्धित निकायहरू तथा तिनको क्षेत्राधिकार
१०. नेपालमा विश्वविद्यालयहरूको स्थापना तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) सम्बन्धी ज्ञान

सहायकस्तर
सहायक (प्रशासन)
द्वितीय पत्र (विषयगत)

पूर्णाङ्क: १००
समय: ३:०० घण्टा

१. सामाजिक अध्ययन
 - भौगोलिक आधारमा नेपालको विभाजन र यसका विशेषताहरू:
 - नेपालका प्राकृतिक सम्पदा, जलश्रोत, वन, खानी र जलवायु
 - नेपालको इतिहास: पृथ्वीनारायण शाहदेखि हालसम्मका महत्त्वपूर्ण घटनाहरू
 - नेपालका प्रमुख चाडपर्व, धर्म र संस्कृति
 - वातावरण प्रदूषण, जनसंख्या वृद्धि र सहरीकरण: कारण र निवारण
२. सुशासन र नागरिक अधिकार
 - सुशासन र नागरिक अधिकारको महत्त्व र आवश्यकता
 - भ्रष्टाचार निवारण ऐन २०५९

- अख्तियार दुरुपयोग अनुसनधान आयोग र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको काम, कर्तव्य र अधिकार
 - प्रशासनमा सञ्चार र विद्युतीय शासन (E-governance)
 - सार्वजनिक उत्तरदायित्व
३. बोध र अभिव्यक्ति:
- संक्षेपीकरण, विस्तृतीकरण, बुँदा टिपोट, सारांश, टिप्पणी लेखन, अनुच्छेद लेखन वा बोध प्रश्नहरूका माध्यमबाट गहनतम ढङ्गले बोध र अभिव्यक्त विषयको क्षमताको परीक्षण ।
४. सार्वजनिक प्रशासन
- सार्वजनिक प्रशासनको अर्थ, उद्देश्य र सोको कार्यक्षेत्र
 - कर्मचारीतन्त्रको अवधारण र परिभाषा, कर्मचारीतन्त्रका प्रकारहरू, सार्वजनिक प्रशासनमा कर्मचारीको स्थान
 - कर्मचारी प्रशासनका विविध पक्षहरू (नियुक्तिदेखि निवृत्तिसम्म)
 - कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान: दर्ता, चलानी, रेकर्डिङ, फाइलिङ पत्रव्यवहार, टिप्पणी र जनसम्पर्क
 - शैक्षिक प्रशासन यसको अर्थ उद्देश्य र कार्यक्षेत्र
 - लेखा र जिन्सी श्रेष्ठा सम्बन्धी सामान्य जानकारी
५. पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय ऐन र नियमावली सम्बन्धी

