



पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय
सेवा आयोग
गोठगाउँ, मोरङ

खुल्ला प्रतियोगिता लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

अधिकृतस्तर
अधिकृत (कानून)
प्रथम पत्र (वस्तुगत)

पूर्णाङ्क: १×१००=१००
समय: ३:०० घण्टा

१. पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय ऐन नियम
२. नेपालमा विश्वविद्यालयको इतिहास
३. उच्च शिक्षाको विकास
४. नेपालको भूगोल
५. नेपालको विकासक्रम तथा इतिहास
६. नेपालको राजनैतिक घटनाक्रम
७. नेपालका धर्म संस्कृति तथा परम्परा
८. राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय नवीनतम गतिविधिहरू
९. नेपालको आर्थिक विकासक्रम तथा यससँग सम्बद्ध घटनक्रमहरू
१०. नेपालको संविधान, ऐन तथा कानूनहरू
११. सार्वजनिक प्रशासन
१२. सार्वजनिक खरिद ऐन
१३. शैक्षिक प्रशासन
१४. सामान्य प्रशासन
१५. आर्थिक प्रशासन
१६. कर्मचारी प्रशासन
१७. अभिलेख व्यवस्थापन
१८. सुशासन
१९. E-Governance
२०. विज्ञान प्रविधि
२१. खेलकुद
२२. वातावरण
२३. संवैधानिक अंगहरू
२४. साहित्य
२५. बजेट
२६. विश्वको राजनीति
२७. राष्ट्रिय क्षेत्रीय तथा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरू
२८. योजनानिर्माण तथा राष्ट्रिय योजना आयोग सम्बन्धी



अधिकृतस्तर
अधिकृत (कानून)
द्वितीय पत्र (विषयगत)

पूर्णाङ्क: १००
समय: ३:०० घण्टा

(क) संवैधानिक कानून

१. संविधान र संविधानवादका आधारभूत सिद्धान्तहरू
२. नेपालको संवैधानिक विकासक्रम
३. नेपालको संविधानका आधारभूत विशेषताहरू, मौलिक हक र संवैधानिक उपचारहरू
४. स्वतन्त्र न्यायपालिकाको अवधार तथा संविधान र कानूनको व्याख्यामा सर्वोच्च अदालतको भूमिका
५. नेपालको संवैधानिक अङ्गहरू तथा संविधान संशोधनका आधारभूत मान्यता तथा प्रकृयाहरू

(ख) प्रशासनिक कानून

१. प्रशासनिक कानूनको प्रकृति क्षेत्र र श्रोत, प्रशासनिक कानून र विधिको शासन
२. शक्ति पृथकीकरणको सिद्धान्त: प्रयोग, नियन्त्रण र सन्तुलन
३. प्रत्यायोजित विधायन र यसका सीमाहरू
४. प्रशासनिक स्वविवेक, प्रकृतिक न्यायको सिद्धान्त तथा न्यायिक पुनरावलोकन, अर्धन्यायिक निकाय र प्रशासकीय न्यायधीकरण, प्रशासकीय पुनरावलोकन

(ग) फौजदारी कानून

१. भ्रष्टाचार र सम्पत्ति सद्दीकरण
२. सम्पत्ति सम्बन्धी अपराध: चोरी, ठगी, लुटपाट
३. लिखित कागज सम्बन्धी अपराध: कित्त, जालसाजी
४. सङ्गठित अपराध
५. बैकिङ्ग कसुर सम्बन्धी अपराध
६. विद्युतीय अपराध
७. सरकारी मुद्दा सम्बन्धी ऐन तथा मुद्दामा वकिलको भूमिका

(घ) देवानी कानून (Civil Law)

१. सम्पत्ति सम्बन्धी: सम्पत्तिका प्रकार, स्वामित्व र भोगाधिकार, रजिष्ट्रेशन, नामसारी, लेनदेन, गुठी तथा जग्गा सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था
२. क्षतिपूर्ति सम्बन्धी कानूनी व्यवस्था

(ङ) वाणिज्य कानून

१. प्राकृतिक व्यक्ति र कानूनी व्यक्ति
२. कम्पनिको स्थापना र सञ्चालन: प्राइभेट र पब्लिक दर्ता र सञ्चालन
३. ट्रेडमार्क, पेटेन्ट र डिजायन, कपिराइट, रोयल्टी
४. कर सम्बन्धी कानून
५. मध्यस्तता

(च) करार कानून

१. करारका प्रकारहरू
२. वैध करार र शून्य करार
३. करारका पक्षहरू तथा करारको आधार
४. करारको वैधता
५. करार गर्ने/गराउन सक्ने व्यक्ति/संस्था र तिनको विशेषता
६. करारका सर्त, प्रकृया र करारको समाप्ति

(छ) प्रमाण कानून

१. ठहर गर्नु पर्ने कुरा र सम्बद्ध कुरा
२. प्रमाण बुझ्नु पर्ने तथा नपर्ने कुराहरू
३. सार्वजनिक संघ संस्था तथा अदालतले जानकारी लिने तथा अनुमान गर्ने कुराहरू
४. प्रमाणमा लिन हुने र नहुने कुराहरू
५. प्रमाणको प्रस्तुति र परीक्षण तथा प्रमाणको भार

(भ) कानूनको व्याख्या

१. कानूनको व्याख्याका प्रकार, यसका सिद्धान्त
२. कानून व्यवस्थाका सहायक उपकरणहरू
३. व्याख्याका नियमहरू

(ज) कानून अनुसन्धान

१. कानून अनुसन्धानका पद्धतिहरू
२. अनुसन्धान तथा प्रस्तावकको निर्माण
३. अनुसन्धानका उपकरणहरू
४. अनुसन्धानको प्रतिवेदनहरू
५. तथ्याङ्क सङ्कलन तथा यसको व्यवस्था





अधिकृतस्तर
अधिकृत (कानून)
द्वितीय पत्र (विषयगत)

पूर्णाङ्क: १००
समय: ३:०० घण्टा

(क) कार्यविधि कानून

१. रिट र निवेदन सम्बन्धी कार्यविधि जिल्ला, उच्च र सर्वोच्च अदालतमा दर्ता हुने रिट निवेदन र यसको प्रतिवाद
 - विलम्बको सिद्धान्त
 - निषेधाज्ञा सम्बन्धी कार्यविधि
 - अन्तरिम आदेश
२. अधिकार क्षेत्र सम्बन्धी व्यवस्था: जिल्ला अदालत, उच्च अदालत, सर्वोच्च अदालत र अर्धन्यायिक निकायको अधिकार क्षेत्र
३. हदम्पाद सम्बन्धी व्यवस्था/ वारेस सम्बन्धी व्यवस्था
४. रिट दस्तुर सम्बन्धी व्यवस्था
५. नजिर सम्बन्धी व्यवस्था
६. सरकारी फौजदारी मुद्दाको कार्यविधि (जाहेरीदेखि फैसलासम्म)
७. खुल्ला तथा बन्द इजलास, मुद्दा सुनुवाईको प्राथमिकता, फैसला र यसका किसिमहरू
८. मुद्दा दोहोर्‍याउने र पुनरावलोकन सम्बन्धी कार्यविधि
९. कानून व्यवसायीको भूमिका र आचारसंहिता सम्बन्धी व्यवस्था
१०. मिसिल अध्ययन, लिखितको मस्यौदा र मिसिलसँग सम्बन्धित ज्ञान
११. लिखितको मस्यौदा
१२. रिट निवेदन, लिखित जवाफ, निषेधाज्ञाको निवेदन, जाहेरी दरखास्त, प्रतिवादीको वयान, अभियोग पत्र, थुनछेक, आदेश, फिरादपत्र, प्रतिउत्तर, पुनरावेदन पत्र मुद्दा दोहोर्‍याउनका लागि लिइने निवेदन पत्र, मुद्दा पुनरावलोकनको निवेदन पत्र बहस नोट, मिलापपत्रको दरखास्त

(ख) मिसिलसँग सम्बन्धित विषयवस्तु

लिखित प्रमाण र यसको परीक्षण

(ग) पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय ऐन र नियमावली सम्बन्धी

**